



— Cloud Presenter —

雲端簡報播放器 使用說明

教室電腦開瀏覽器就能全螢幕播簡報，
iPhone 掃一下 QR Code 就變成遙控器。

不用 帶 USB

不用 登入 Google

不用 裝任何程式

不用 跟電腦連同一個 Wi-Fi

三十秒看懂

你要做的事只有三件：**把 PDF 傳上去**、**在教室打開網址**、**用手機掃 QR**。之後整場報告都靠手機翻頁，人可以離開講桌。

教室要打的網址 `report.aqualux.dev` （打開就是簡報清單）

上傳密碼 `118` （與同學上傳區共用）

支援格式 遠端播放只支援 **PDF**。PowerPoint 可以上傳、可以線上看，但沒辦法用手機翻頁

手機網路 4G / 5G 或任何 Wi-Fi 都行，**不必**跟教室電腦同一個網路

為什麼一定要 PDF？ PowerPoint 在網頁上是交給微軟的線上檢視器播的，那是一個跨網域的畫面，我們的程式讀不到也改不了它現在停在第幾張，所以無法遙控。報告前在 PowerPoint 按「另存為 PDF」就好，順便也避開字型在別台電腦跑掉的老問題。

報告前：把簡報傳上去

在家或辦公室做完這一段，到教室就只剩「打開、掃碼、開講」。



報告前一晚把 PDF 傳上去，教室電腦就再也不需要 USB。

1

把簡報另存成 PDF

在 PowerPoint 或 Keynote 裡選「檔案 → 另存新檔 / 匯出」，格式選 PDF。單一檔案上限 50 MB。

2

打開上傳頁，輸入班級密碼

網址是 report.aqualux.dev/upload.html，也可以從簡報清單頁底部的「要新增簡報？」進去。

密碼是 **118**，跟同學上傳區是同一組。

← 返回首頁

NCKU · EMBA
國立成功大學 · 高階管理碩士在職專班

— Upload —

上傳你的報告

Share Your Presentation

— Submission —

↑
拖拉檔案到此，或點擊選擇
PDF · PPT · PPTX · 上限 50 MB

課程 必填 組別 選填

— 請選擇課程 — 例：第七組

報告日期 選填 你的名字 選填

2026/08/10 例：王小明

主題 選填，留空就用上傳日期

例：Fire the Big Box — 顧客獲利性分析

送出報告

ANNO · MMXXVI NCKU EMBA · CASE STUDIES

密碼開。輸入 118 之後才會出現上傳表單。

只有「課程」是必填，組別、日期、主題、你的名字都可以留空。把 PDF 拖進虛線框，或點一下選檔案。

[← 返回首頁](#)

**國立成功大學**
NATIONAL SINGAPORE UNIVERSITY

NCKU · EMBA

國立成功大學 · 高階管理碩士在職專班

— Upload —

上傳你的報告

Share Your Presentation

Submission

↑

拖拉檔案到此，或點擊選擇

PDF · PPT · PPTX · 上限 50 MB

課程 必填

財務會計

組別 選填

第一組

報告日期 選填

2026/08/10

你的名字 選填

王小明

主題 選填，留空就用上傳日期

Timberland 杜邦分析

送出報告

ANNO · MMXXVI

NCKU EMBA · CASE STUDIES

上傳表單。檔案較大時「上傳中…」會停留一段時間，那是正常的，不要重複按。

（選用）先寫好備忘稿

每一頁可以寫一段只有你看得到的提詞。報告時它會出現在你手機上，**投影幕完全看不到**。

4 在準備頁展開「編輯備忘稿」

打開你的簡報（下一章會說怎麼打開），在頁面下方點「 編輯備忘稿」。用左右箭頭切換頁碼，每一頁寫一段，停止打字約一秒就會自動存檔，右下角會出現「✓ 已儲存」。

備忘稿是跟著這份簡報存的，不是跟著這一場，所以下次上台還在。

首頁 / Timberland

— Present —

Timberland

財務會計 • 19.6 MB

— Session Code —

182 492

<https://reports.e118.aqualux.dev/remote.html?code=182492>

● 等待手機掃碼配對…（也可以先開始，之後再配對）

開始簡報

換一支手機

回簡報清單



用 iPhone 相機掃我

 編輯備忘稿

—— 報告時只出現在你的手機上，投影幕看不到

投影中請勿展開

<

第 1 / 37 頁

>

跳頁

已寫 2 頁

先解釋 ROE，再帶杜邦分析

不要停留超過 1 分鐘

26 / 4000

備忘稿編輯區。上方寫「已寫 N 頁」讓你知道還有哪些頁沒寫。

這一頁是投影出來的。 編輯區預設是收合的，展開時整段文字會出現在教室螢幕上。所以請在家或報告前先寫好，正式上台時不要展開它。系統也做了保險：只要你按「開始簡報」或按 ESC 離開播放，它都會自動收回去。

在教室：三步驟開始

走到講台，坐下開瀏覽器，到開始講話為止大約一分鐘。

5 在教室電腦網址列輸入 report.aqualux.dev

打開就是簡報清單。PDF 的那幾份右邊有「開始簡報」，PowerPoint 只有「線上檢視」。

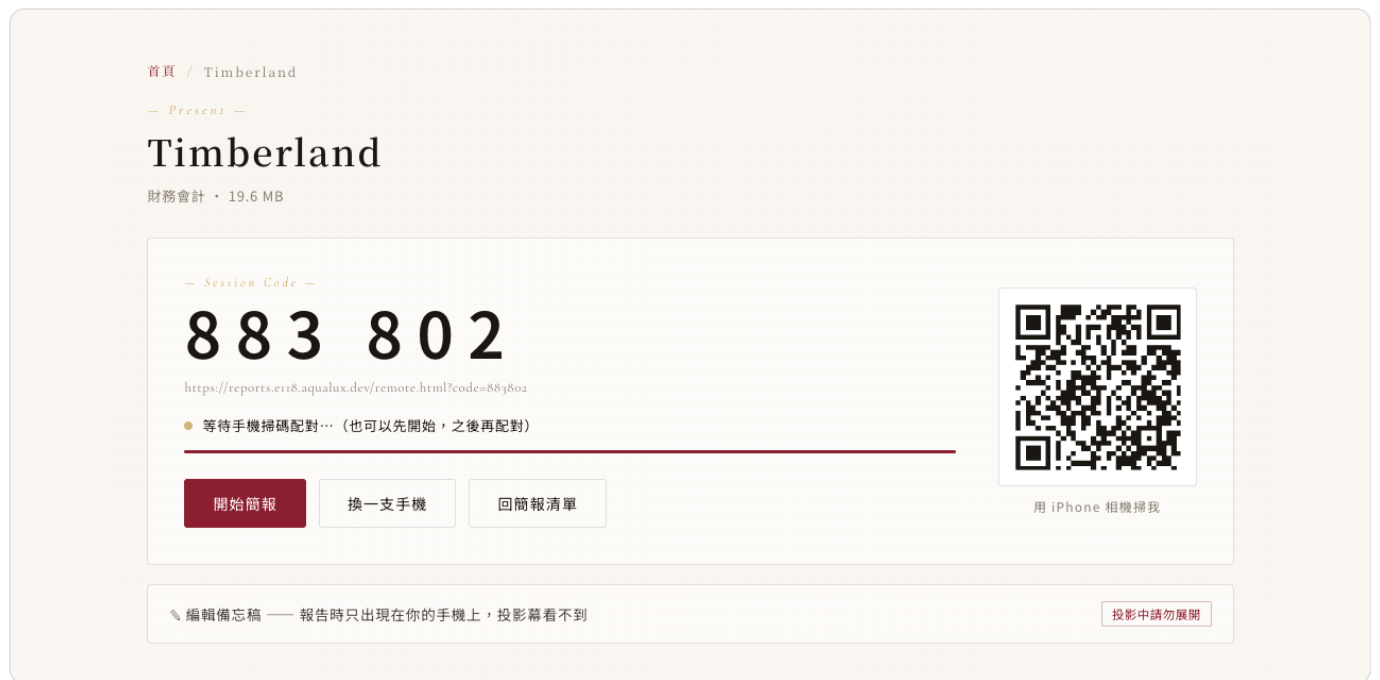


簡報清單。灰掉的那幾份是 PowerPoint，可以看但不能遙控。

6

點你的簡報，畫面出現 QR Code 與 6 位數字

系統會先把整份 PDF 載進來（大檔案下方會有進度條），然後產生這一場專屬的代碼。



準備頁。左邊是 6 位數代碼，右邊是 QR Code，兩個都可以用來配對。

拿 iPhone 掃畫面上的 QR Code

用內建相機對著掃，跳出通知點一下就進遙控頁，不需要登入、不需要裝 App。

掃不到的話，手機打開 report.aqualux.dev/remote.html，手動輸入那 6 位數字也一樣。



用 iPhone 內建相機掃投影幕上的 QR Code 即可，不必安裝任何程式。

QR 是投給全班看的，會不會被亂翻？ 先搶先贏：第一支掃到的手機才拿到控制權，之後再掃的人只能唯讀跟看，按不動翻頁。所以請你自己第一個掃。萬一被別人先搶走，按教室畫面上的「**換一支手機**」——它會換發新的控制權，原本那支立刻失效，然後你再掃一次。

畫面進入全螢幕、純黑背景，只有你的投影片，沒有工具列也沒有按鈕。右下角會淡淡顯示頁碼，幾秒後隱去。

電腦鍵盤的左右方向鍵一樣可以翻頁，按 **ESC** 離開全螢幕。



播放畫面。直式 PDF 在寬螢幕上會左右留黑邊，這是等比縮放的正常結果。

報告中：手機能做什麼

兩顆大按鈕佔掉大半個螢幕，是為了讓你在台上不用低頭看也按得準。



電腦留在講桌，人可以走到台前。翻頁全靠手裡這支。

翻頁

「下一頁」刻意做得比「上一頁」大，因為它最常按。按下去到教室畫面換好，實測平均約 0.4 秒。

備忘稿

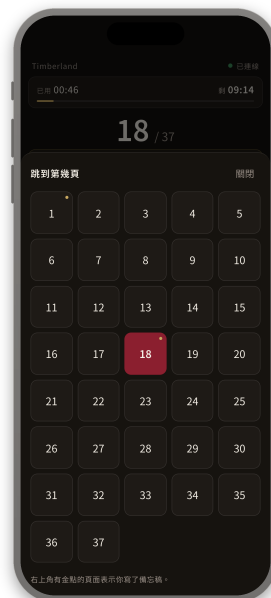
翻到哪一頁，就顯示那一頁的提詞，跟著你走。沒寫備忘稿的頁面不會佔位置，翻頁按鈕會自動變大。

計時器

點上方那條或右下「計時」，選 5 到 45 分鐘。剩 5 分鐘轉黃、剩 2 分鐘轉紅、超時會顯示超出多久。**不會發出任何聲音。**

跳頁

Q&A 被問到某一頁時最好用。點「跳頁」出現頁碼九宮格，右上角有金點的表示你在那頁寫了備忘稿。



上台前想知道的事

Q 手機和教室電腦要連同一個 Wi-Fi 嗎？

不用。兩台裝置從頭到尾沒有直接連線，各自連到雲端，所以只要各自能上網就行。實務上建議手機直接用 4G / 5G，不必去加入學校那種要登入的訪客網路。

Q 教室電腦不小心被重新整理了怎麼辦？

頁碼會自動回到中斷前那一頁，不會跳回第一頁。手機也不用重新配對。

Q 手機講到一半沒電，或想換一支？

在教室電腦上按「換一支手機」，然後用新的手機重新掃碼。舊的那支會立刻失效。

Q 學校網路很慢或不穩會怎樣？

系統有兩層同步：正常走即時推播（不到一秒），如果學校網路擋掉了，會自動退到每三秒同步一次。翻頁會慢半拍，但不會整場斷掉。

Q PDF 很大，會不會等很久？

系統是邊下載邊播，不必等整份載完。一份 20 MB、37 頁的簡報實測第一頁 0.2 秒內就出來。不放心的話，可以在課間先點開一次讓瀏覽器先把檔案吃進快取。

Q 同學看得到我的備忘稿嗎？

看不到。備忘稿只送到拿到控制權的那支手機，投影幕上的播放畫面完全不顯示。唯一要注意的是準備頁的編輯區——那一頁是投影出來的，正式上台時不要展開它。

Q 這一場結束後，代碼還有效嗎？

每一場的 6 位數代碼都是隨機產生的，四小時後自動失效，不會有人拿舊代碼進來亂。